



COMUNE DI PATERNO'
PROVINCIA DI CATANIA

INCARICO DPO E SERVIZI ANNESSI

IL SERVIZIO RICHIESTO

in linea generale

Servizio di consulenza completo della figura del DPO, per lo svolgimento di tutte le attività necessarie alla compliance al GDPR, di seguito brevemente elencate.

Il DPO produce e aggiorna il registro dei trattamenti in attuazione concreta del principio di accountability introdotto dal GDPR. Il servizio dovrà essere comprensivo di data entry.

La Consulenza potrà essere effettuata indifferentemente on site presso la sede dell'Ente oppure on line.

nello specifico

1. Data Protection Officer (DPO): Il responsabile della protezione dei dati quale figura professionale esperta nella protezione dei dati, il cui compito è valutare e organizzare la gestione del trattamento dei dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno del Comune di Paternò, affinché questi siano trattati in modo lecito e pertinente.
2. Osservazione, valutazione e organizzazione della gestione del trattamento di dati personali all'interno del Comune di Paternò, affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy europee e nazionali.
3. Valutazione della compliance: raccolta di tutte le informazioni sull'organizzazione aziendale, analisi e valutazione della documentazione in uso;
 - a) Analisi dello stato attuale dell'ente con rilevazione di attività e trattamenti (tramite check list);
 - b) Verifica dell'organigramma dell'ente e delle risorse dedicate alla protezione dei dati;
 - c) Definizione dei processi che interessano i dati, il loro flusso ed i trattamenti a cui sono sottoposti;
 - d) Analisi e Definizione delle policy per il corretto trattamento dei dati;
4. Redazione e aggiornamento del registro dei trattamenti: documento volto a tenere traccia dei trattamenti effettuati da parte del titolare e degli eventuali responsabili, e contenente, tra gli altri, le finalità del trattamento, una descrizione delle categorie di interessati e dei dati personali, i destinatari, gli eventuali trasferimenti verso Paesi terzi e una descrizione generale delle misure di sicurezza;

5. Stesura/Modifica della documentazione pubblica dell'ente affinché risulti completa ed aggiornata secondo le prescrizioni della nuova normativa. Predisposizione della documentazione relativa al trattamento dati a supporto degli uffici e servizi (modelli Informativa e raccolta consenso al trattamento.)
6. Individuazione dei ruoli e delle responsabilità dei soggetti che effettuano il trattamento, anche in riferimento al trattamento dati effettuato da soggetti esterni all'organizzazione comunale (aziende fornitrici di software in uso al Comune di Enna);
7. Attuazione di un modello di riferimento dei principi di PRIVACY BY DESIGN e BY DEFAULT: dall'analisi fino alla proposta di implementazione e "manutenzione evolutiva" delle soluzioni adottate dall'Ente, per garantire la conformità alla nuova normativa in materia di protezione dei dati personali, (Regolamento UE 2016/679 nonché ai Provvedimenti del Garante Privacy).
8. Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali (DPIA) relativamente al sistema di video-sorveglianza nella sua interezza, ciò al fine di assicurare trasparenza nelle operazioni di trattamento dei dati personali e adeguata protezione agli stessi. Attività da eseguirsi in funzione di eventuali aggiornamenti relativi al sistema di video sorveglianza, al fine di effettuare precise e adeguate valutazioni d'impatto privacy.
9. Implementazione dei processi per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
10. Analisi del trattamento dei dati nel contesto pubblico in tema di videosorveglianza urbana;
11. Il servizio comprenderà inoltre le seguenti attività:
 - 11.a) Informazione del personale circa il quadro normativo di riferimento
 - 11.b) Formazione del personale circa il corretto comportamento da adottare per il rispetto della Privacy e l'osservanza del GDPR, in riferimento alle policy adottate/da adottare.